



CONSULENZA STRATEGICA E FORMAZIONE SPECIALISTICA
E MANAGERIALE PER LO SVILUPPO DEL TURISMO
PUBBLICO E PRIVATO

CHI SIAMO

Il C.S.T.M. è un ente di management e consulenza alberghiera costituita da un team work multidisciplinare dinamico di professionisti esperti del settore.

TRAINING

Il percorso formativo del C.S.T.M. ha inizio il **12 Gennaio 2012** con un **ciclo di corsi/seminari specialistici** di **ANALISI DI BILANCIO, BUDGET E CONTROLLO DI GESTIONE**.

Si tratta di un ciclo d'incontri di aggiornamento sui temi della gestione aziendale, tenuti da consulenti esperti riconosciuti nel settore, provenienti da ambiti diversi e impiegati in ruoli di responsabilità.

Il corso/seminario specialistico è didatticamente strutturato in tre incontri settimanali d'aula, della durata complessiva di **84 ore**, per ciascun giorno si svolgeranno **7 ore** di lezione per un totale di **12 giornate** d'aula full-immersion, (dalle 09:00 alle 13:00 e dalle 15:30 alle 18:30), per la durata di **un mese** circa, con inizio mese di **gennaio 2011**.

Il Ciclo di corsi/seminari specialistici di ANALISI DI BILANCIO, BUDGET E CONTROLLO DI GESTIONE è composto da **2 moduli** per un totale di **12 incontri**.

Modulo 1.2	CONTABILITA' E BILANCIO
Modulo 2.2	BUDGETING E CONTROLLO DI GESTIONE

Ogni corso/seminario specialistico rappresenta l'occasione per approfondire e confrontare la propria esperienza con quella di professionisti esperti del settore.

Durante ogni corso/seminario sarà possibile interagire con il relatore e ottenere importanti spunti di riflessione e approfondimenti.

Le nostre metodologie applicano **un metodo di lavoro che punta all'eccellenza** "best practices" il risultato di studi ed esperienze maturate in aziende nazionali e internazionali.

I corsi/seminari specialistici sono strutturati per acquisire **competenze immediatamente applicabili** e si caratterizzano per l'estrema praticità e interattività, sono a numero chiuso e ridotto per favorire lo scambio e l'approfondimento fra partecipanti e docenti.

L'originalità del metodo consiste nell'offrire una **proposta formativa personalizzata**, l'indagine conoscitiva che precede ogni corso/seminario consente di delineare il profilo dell'aula (esperienze dei partecipanti, background aziendale) e strutturare contenuti, esempi e simulazioni pratiche sulla base delle reali esigenze e dei singoli contesti di provenienza.

Per iscriversi compilare il modulo d'iscrizione ed inviarlo via fax allo +39 091 904940 o via e-mail a info@cstm.it con copia della ricevuta di pagamento della quota di partecipazione corrispondente al corso/seminario.

Per maggiori informazioni puoi scrivere all'indirizzo e-mail: info@cstm.it oppure telefonare al numero diretto della formazione: tel. +39 091 931320 mbl. +39 335 5680744.



CONSULENZA STRATEGICA E FORMAZIONE SPECIALISTICA
E MANAGERIALE PER LO SVILUPPO DEL TURISMO
PUBBLICO E PRIVATO

SCHEDA - ELEMENTI DESCRITTIVI CORSO/SEMINARIO.

Denominazione corso/seminario specialistico

ANALISI DI BILANCIO, BUDGET E CONTROLLO DI GESTIONE.

Modalità di svolgimento e durata del corso/seminario.

Le giornate di studio sono articolate in **12 giorni** per un totale di **84 ore** complessive - **quattro settimane** - di attività didattiche strutturate in aula - tre giorni - con programmazione settimanale per nelle giornate di **giovedì, venerdì e sabato**, (dalle 09:00 alle 13:00 e dalle 15:30 alle 18:30) per un totale di **3 incontri** della durata di **7 ore** giornaliere (una media di **21 ore settimanali**), nel periodo gennaio - marzo di ogni anno.

Indicazione delle caratteristiche e obiettivi del corso/seminario.

Il corso/seminario permetterà ai partecipanti di acquisire una professionalità tecnica di sicuro spessore nel gestire diversi livelli di analisi a supporto dei processi decisionali aziendali, fornendo informazioni utili al governo d'impresa nel breve/medio-lungo periodo; collaborare con il management nel definire azioni efficaci ed efficienti finalizzate a obiettivi di miglioramento continuo; contribuire ad una cultura del cambiamento di processi/strutture organizzative/meccanismi operativi d'impresa per un "performing dinamico" finalizzato al vantaggio competitivo.

Il corso/seminario fornirà ai partecipanti le competenze necessarie per potere applicare normativa civilistica/principi contabili; valutare effetti fiscalità su bilancio; analizzare situazione E/P/F da bilancio; co-gestire sistema contabilità costi e controllo; co-definire budget generale/settoriali; identificare gap realizzato/programmato individuando fattori/cause/azioni correttive; adottare report differenziati. La metodologia formativa utilizzata si avvale di esposizioni didattiche interattive con l'utilizzo di slides e discussione/confronto collettivo, analisi e esercitazioni/simulazioni di casi applicativi aziendali, momenti di sintesi e sistematizzazione concettuale da parte del Formatore.

Programma del corso/seminario.

ANALISI DI BILANCIO. (Ore 100)

1. Il bilancio come strumento di informazione e di decisione.
2. La riclassificazione dello stato patrimoniale.
3. La riclassificazione del Conto Economico.
4. Analisi per Margini.
5. Analisi per Indici.
6. Analisi per Flussi.

BUDGETING E CONTROLLO DI GESTIONE.

7. Lo scopo del controllo di gestione.
8. La classificazione dei costi e metodologie di calcolo.
9. Il Direct Costing.
10. Activity Base Costing (ABC).
11. L'Analisi del punto di pareggio.
12. Make or Buy.
13. Budget e analisi degli scostamenti.

Il corso/seminario ha un taglio teorico e pratico e prevede illustrazioni di casi concreti di utilizzo degli indici ed esercitazioni pratiche sugli indici di gestione aziendale.

I partecipanti potranno verificare le conoscenze acquisite tramite esercitazioni riferite al comparto di riferimento.