



CONVENZIONE OPERATIVA PER L'ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI PERCORSI FORMATIVI IN "EDUCATIONAL & TRAINING EXPERIENCE ON THE JOB"

TRA

il C.S.T.M. - Centro Studi Turistici e Manageriali, Associazione Datoriale con sede legale in Palermo (PA), Via Nicolò Alongi n. 1/A - Cod. Fisc.: 97225620828, d'ora innanzi denominato **sogetto/ente promotore**, legalmente rappresentata dal dott. Giuseppe RITICELLA nato a Palermo (PA) il 10/07/1962, domiciliato nella carica nell'omonima sede legale dell'Associazione Datoriale.

E

la _____
(denominazione dell'azienda/struttura ospitante)

di _____
(società di gestione e ragione sociale)

con sede legale in via _____ n. _____

località _____ prov. _____

P.IVA: _____ Cod. Fisc.: _____

legalmente rappresentato _____
(nome e cognome del rappresentante legale)

d'ora innanzi denominato **sogetto/azienda ospitante**, interessato ad agevolare l'attivazione di percorsi di formazione e addestramento professionalizzante "on the job" e di orientamento professionale presso la propria azienda/struttura, in qualità di "SOCIO ORDINARIO AZIENDA" SOR.AZ. aderente alla suddetta Associazione datoriale.

PREMESSO

- che **sogetto/ente promotore** l'azione formativa è un'associazione datoriale, soggetto privato, giuridicamente autonomo e autofinanziato, costituita da una rete di professionisti, consulenti e docenti esperti, altamente specializzati nelle specifiche aree di competenza, con esperienza pluriennale e diversificata nel settore dell'ospitalità, del marketing management alberghiero e della consulenza strategica, in ambiti formativi di sviluppo e valorizzazione delle risorse umane;
- che il **sogetto/ente promotore** si occupa di progettare, organizzare e gestire le procedure per l'attivazione di percorsi di formazione e addestramento professionalizzante "on the job", esperienza formativa plurisettoriale realizzata integralmente in azienda, in collaborazione con le imprese operanti nel comparto turistico-ricettivo alberghiero, gli istituti superiori dell'area di indirizzo tecnico economico e linguistico per il turismo, gli istituti professionali alberghieri e l'università associati partner del progetto "educational & training experience on the job" presenti su tutto il territorio nazionale, al fine di favorire la occupabilità delle persone, facilitando l'incontro tra le esigenze dei datori di lavoro e delle risorse umane impegnate nelle relative esperienze aziendali;
- che la finalità della rete associativa è di aggregare, interagire e sostenere iniziative di interesse generale a supporto delle istituzioni scolastiche, che costituiscono il principale canale per il reclutamento e l'head hunting degli allievi, un bacino preferenziale dal quale si attingono le risorse migliori per integrare alla formazione accademica le competenze tecnico-specialistiche professionali, necessarie e l'acquisizione delle capacità organizzativo-gestionali, agevolando l'autonomia e l'inserimento dei giovani nel mondo del lavoro;
- che il sistema educativo ed il sistema produttivo convengono sulla necessità di sviluppare adeguate forme di raccordo tra il mondo della formazione e il mondo del lavoro, al fine di migliorare la qualità dei processi formativi e di favorire la diffusione della cultura d'impresa, l'aumento dell'occupazione e lo

- sviluppo sociale e culturale del territorio ed una generale riqualificazione degli standard qualitativi dei servizi e della professionalità degli operatori del comparto turistico alberghiero.
- che il **soggetto/ente promotore** per lo svolgimento della propria attività formativa e di orientamento professionale, si avvale di sedi operative e di erogazione permanenti all'interno delle aziende/strutture alberghiere affiliate e partner del progetto "educational & training experience on the job" presenti su tutto il territorio nazionale, con il supporto di un comitato tecnico scientifico di assoluta eccezione che garantisce ai partecipanti un livello di eccellenza didattica unico nel panorama della formazione manageriale alberghiera italiana;
 - che il **soggetto/ente promotore**, svolge un'attività di assistenza, supporto e consulenza alle aziende affiliate per il miglioramento delle tecniche di gestione e per l'accesso ai finanziamenti comunitari, nazionali e regionali;
 - che il **soggetto/ente promotore** è leader sul territorio nazionale nell'ambito dei processi formativi dedicati all'eccellenza del sistema aziende del settore turistico alberghiero, promuove la cultura della qualità globale, quale componente necessaria per il soddisfacimento delle esigenze del comparto, il miglioramento della competitività dell'industria turistica e la garanzia di uno sviluppo del turismo equilibrato e sostenibile.
 - che il **soggetto/ente promotore**, organizzato in divisioni indipendenti e complementari si occupa dell'elaborazione di nuove strategie, studi dettagliati e soluzioni specialistiche per adeguare e sostenere attraverso una ossatura nazionale di carattere formativo e consulenziale le piccole e medie imprese operanti nel settore del turismo, attraverso un sistema a livello terziario che intende valorizzare le migliori performance, adeguando le aziende affiliate alle sfide crescenti del mercato nazionale ed internazionale;

Si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1

Il **soggetto/azienda ospitante**, partner del progetto "educational & training experience on the job", si impegna ad accogliere presso la propria azienda/struttura soggetti destinatari di percorsi integrati di formazione e addestramento professionalizzante ed orientamento, su proposta del **soggetto/ente promotore** e gestore l'azione formativa aziendale. Il percorso formativo professionalizzante integrato, unico nel suo genere in Italia, è realizzato attraverso il supporto e una significativa adesione delle imprese alberghiere associate, presenti su tutto il territorio nazionale e si sviluppa integralmente presso l'azienda/struttura ospitante allo scopo di formare ed addestrare figure emergenti di alta professionalità, contraddistinte da un'ottica innovativa e multidisciplinare, al fine di sperimentare ed applicare immediatamente i moduli formativi operativi previsti dal piano di studi, con un percorso formativo personalizzato nella progettazione, nello svolgimento (le unità di apprendimento) e nella verifica (portfolio delle competenze). Un progetto sperimentale "green field" che rappresenta un fattore di esempio e di coinvolgimento per una promozione generale, da integrare nel processo di innovazione didattica, organizzativa e professionale nel sistema dell'istruzione, della formazione e addestramento professionalizzante "on the job".

Il percorso di Alta Formazione Professionalizzante Integrata (AFPI) unico nel suo genere in Italia, è una full immersion in "educational & training experience on the job", realizzato integralmente nel contesto operativo dell'azienda/struttura ospitante in base alle specifiche esigenze di professionalizzazione mirata espresse dall'industria alberghiera italiana, con il sostegno e supporto delle imprese alberghiere associate presenti su tutto il territorio nazionale, allo scopo di formare ed addestrare figure emergenti di alta professionalità del comparto turistico alberghiero, contraddistinte da un'ottica innovativa e multidisciplinare, con un percorso formativo personalizzato nella progettazione, nello svolgimento (le unità di apprendimento) e nella verifica (portfolio delle competenze).

Il percorso di Alta Formazione Professionalizzante Integrata (AFPI), si articola sostanzialmente in due macro fasi interattive, una **prima fase "propedeutica/cognitiva"** teorico-pratica, riguardante la condivisione delle principali nozioni tecnico-professionali connesse all'area/funzione di riferimento, supportata da simulazioni e case history aziendali, finalizzata all'inserimento dell'allievo partecipante nel contesto aziendale, per osservarne e comprenderne le dinamiche organizzative, gestionali e relazionali.

La **seconda fase di "pratica operativa"** è costituita prevalentemente da un'attività pratica/addestrativa mirata, che si sviluppa gradualmente in azienda e si configura come integrazione e completamento della fase "propedeutica/cognitiva", principalmente caratterizzata dall'individuazione, la condivisione e l'acquisizione degli strumenti operativi e gestionali dell'area/funzione aziendale nella quale coinvolgere l'allievo partecipante con sessioni di coaching individuale, della durata complessiva di 672 ore (70% di 960 ore), per ciascun giorno si svolgeranno 7 ore, per sei giorni a settimana per un totale di 96 giorni di training professionalizzante "on the job", essa è finalizzata allo sviluppo delle capacità e competenze organizzative e gestionali, essenziali in tutte le strutture produttive che consentono di trasformare i saperi in comportamenti operativi efficaci in specifici contesti aziendali.

Il percorso formativo aziendale in "educational & training experience on the job" ideato ed elaborato congiuntamente dall'ente/organismo proponente l'azione formativa e dall'impresa ospitante associata, è finalizzato a sostenere esperienze formative professionalizzanti, in grado di rafforzare i livelli di occupabilità dei partecipanti ed ampliare le loro opportunità di inserimento lavorativo.

Gli orari di accesso ai locali della sede operativa aziendale, potranno subire delle variazioni in base alla turnistica disposta dall'azienda/struttura ospitante.

Le due rispettive fasi si differenziano per durata e obiettivi secondo quanto previsto dal **progetto formativo** e necessario per verificare l'attendibilità della valutazione e dei risultati conseguiti.

Art. 2 - Obblighi del soggetto/ente promotore

2.1 Il rapporto di collaborazione in partnership tra il **soggetto/ente promotore** ed il **soggetto/azienda ospitante**, finalizzato alla progettazione, alla gestione e all'attuazione del percorso formativo aziendale, saranno regolati dalla presente **convenzione**, contenente le linee guida dell'attività formativa in "educational & training experience on the job".

2.2 Il **soggetto/ente promotore** provvede, a rimettere copia del relativo **progetto formativo e di orientamento** al **soggetto/azienda ospitante**, che dovrà essere regolarmente sottoscritto dalle parti entro **cinque giorni** (5 gg.) dall'avvio delle attività/esperienza formativa aziendale.

Il **soggetto/ente promotore** si impegna altresì, a comunicare tempestivamente al **soggetto/azienda ospitante** il nominativo del docente e tutor responsabile didattico-organizzativo esterno, che avrà il compito di monitorare e verificare il corretto svolgimento delle attività programmate, il perseguimento degli obiettivi previsti dal progetto formativo, le competenze acquisite, il livello ed il grado di preparazione conseguito durante il processo formativo.

Il **soggetto/azienda ospitante**, partner del progetto "educational & training experience on the job" a conclusione del percorso formativo aziendale, potrà valutare la possibilità di instaurare rapporti di collaborazione lavorativa fra gli allievi partecipanti che avranno acquisito specifiche competenze tecnico-professionali e conseguito una soddisfacente valutazione finale.

2.3 Il **soggetto/ente promotore** si riserva il diritto di definire preventivamente i progetti formativi e le modalità di intervento per ciascuno allievo partecipante e selezionare i soggetti candidati più idonei, che abbiano maggiormente manifestato vocazioni ed attitudini professionali per sostenere l'esperienza formativa aziendale al fine di valorizzare le skills individuali emersi durante la fase di selezione e reclutamento.

E' comunque facoltà del **soggetto/azienda ospitante** subordinare l'attivazione dell'esperienza formativa ad un colloquio conoscitivo preliminare con l'allievo candidato, proposto dal **soggetto/ente promotore**.

2.4 Il **soggetto/ente promotore** stipula a favore degli allievi partecipanti per il rischio "in itinere" la polizza assicurativa per la responsabilità civile verso terzi (RCT), a garanzia dei rischi inerenti le attività formative aziendali (se i danni non sono causati da inosservanza del regolamento aziendale), presso compagnie assicurative operanti nel settore.

Art. 3 - Obblighi del soggetto/azienda ospitante

3.1 Il **soggetto/azienda ospitante** nell'ambito dell'esperienza formativa "on the job" assume a proprio carico l'onere economico connesso alla copertura assicurativa dell'allievo partecipante contro gli infortuni sul lavoro e stipulare la predetta convenzione con l'INAIL direttamente e a proprio carico.

3.2 Il **soggetto/azienda ospitante** assume a proprio carico l'onere economico connesso alla copertura assicurativa di ogni singolo allievo partecipante all'esperienza formativa di cui all'art. 2.4.

3.3 Il **soggetto/azienda ospitante** nell'ambito del progetto "educational & training experience on the job" si impegna ad effettuare la comunicazione obbligatoria Unificato (UniLav) ai sensi della Legge n. 296 del 27 dicembre 2006, art. 1, commi da 1180 a 1185, l'avvio del training aziendale al competente Servizio del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, tramite l'invio del modulo online e a conferma dell'avvenuta operazione rimetterà copia conforme della ricevuta di comunicazione al soggetto proponente.

3.4 Il **soggetto/azienda ospitante** si impegna a comunicare tempestivamente al **soggetto/ente promotore** l'eventuale interruzione anticipata, sospensione o proroga dell'esperienza formativa, preventivamente concordata con l'allievo partecipante ed il soggetto promotore, entro **cinque giorni** (5 gg.) successivi al verificarsi dell'evento. In caso di incidente dovesse verificarsi nei confronti dell'allievo partecipante durante lo svolgimento dell'attività formativa aziendale, il soggetto ospitante s'impegna a segnalare l'evento, entro i termini previsti dalla normativa vigente, alla compagnia assicurativa ed al soggetto promotore (facendo riferimento al numero di polizza stipulata/sottoscritta dal soggetto promotore).

3.5 Il **soggetto/azienda ospitante** si impegna a rispettare le modalità di inserimento degli allievi partecipanti indicando il nominativo e la mansione ricoperta del tutor responsabile aziendale, incaricato di curare l'inserimento dell'allievo partecipante nella struttura operativa presso la quale si

svolge l'esperienza formativa e di seguire il corretto e proficuo sviluppo del progetto formativo, in tutti gli aspetti (finalità, contenuti, tempi e modalità).

- 3.6 Il **soggetto/azienda ospitante** a conclusione del percorso formativo si impegna a trasmettere al soggetto proponente, una relazione sintetica e valutazione finale riguardante l'esito dell'attività formativa per ogni allievo partecipante, entro **quindici giorni** (15 gg.) dalla conclusione dell'iter formativo.
- 3.7 Il **soggetto/azienda ospitante** dichiara la conformità dei locali e delle attrezzature in utilizzo per la realizzazione dell'esperienza formativa per ciò che concerne il rispetto delle norme di sicurezza ed igienico-sanitarie vigenti e si assume ogni responsabilità circa la veridicità di quanto dichiarato, sollevando il **soggetto/ente promotore** da qualsiasi forma di responsabilità ricollegabile alle predette dichiarazioni di conformità.
- 3.8 Il **soggetto/azienda ospitante** al fine di agevolare i soggetti nell'esperienza d'inserimento, potrà discrezionalmente riconoscere a favore dell'allievo partecipante, interamente a carico dell'azienda associata, un eventuale rimborso spese ed altre forme di facilitazioni e di benefici, concordati anche in itinere ed espressamente specificati nel progetto formativo,.

Art. 4

4.1 Per ciascun allievo partecipante impegnato nell'ambito dell'esperienza formativa presso il **soggetto/azienda ospitante**, in base alla presente convenzione viene predisposto un **progetto formativo e di orientamento**, redatto secondo il modello **Allegato "B"** di cui schema si allega alla presente a costituirne parte integrante e sostanziale della stessa. Il progetto formativo dovrà riportare inoltre le seguenti indicazioni:

- il nominativo e generalità dell'allievo partecipante l'esperienza formativa;
 - l'azienda/struttura ospitante e la sede di svolgimento dell'attività formativa aziendale (stabilimenti, sedi operative, reparti, uffici);
 - il nominativo del responsabile del servizio prevenzione e protezione in azienda/struttura ospitante;
 - i nominativi del tutor didattico-organizzativo e del tutor responsabile aziendale;
 - gli estremi identificativi delle assicurazioni INAIL e per la responsabilità civile verso terzi (RCT);
 - la durata, periodo e modalità di svolgimento, gli elementi descrittivi dell'azione formativa, gli obiettivi e metodologie didattiche; descrizione dei contenuti del profilo di riferimento;
 - obblighi dell'allievo partecipante durante lo svolgimento delle attività formative in azienda.
- 4.2 Il progetto formativo è una pianificazione, ideata ed elaborata congiuntamente dall'impresa ospitante e l'organismo proponente l'azione formativa, mediante la formulazione di percorsi individuali realizzati in base alla valutazione delle esperienze e delle caratteristiche dell'allievo partecipante, individuando le capacità e conoscenze che lo stesso dovrà acquisire durante l'esperienza formativa.
- 4.3 Il progetto costituisce una situazione dinamica di arricchimento e di crescente pluralità dell'offerta formativa di qualità ed è il punto di riferimento per tutta la durata dell'esperienza formativa per le verifiche intermedie e le valutazioni finali.
- 4.4 In base al **progetto formativo e di orientamento** il **soggetto/ente promotore** si impegna a far sottoscrivere ai soggetti partecipanti l'esperienza formativa una dichiarazione con la quale gli stessi si assumono l'impegno di:
- svolgere le attività formative aziendali previste dal progetto formativo con diligenza ed osservanza dei regolamenti e le disposizioni organizzative interni all'impresa ospitante;
 - seguire scrupolosamente le indicazioni dei tutor didattico-organizzativo e del tutor responsabile aziendale;
 - rispettare i regolamenti disciplinari, le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro vigenti nell'impresa ospitante;
 - mantenere l'obbligo della riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti e ad ogni altra attività o caratteristica dell'azienda ospitante, acquisiti durante lo svolgimento dell'attività/esperienza formativa.

Art. 5

Al termine dell'attività formativa aziendale, l'allievo partecipante conseguirà un certificato di partecipazione e competenza professionale (frequenza minima richiesta 80% delle attività di formazione), firmato congiuntamente da una commissione tecnico scientifica indipendente, composta da membri interni (docenti esperti di settore di codesto organismo) e membri esterni (delegati in rappresentanza delle imprese associate partner del progetto "educational & training experience on the job", che costituisce un importante arricchimento del curriculum vitae et studiorum e il presupposto necessario per un eventuale inserimento lavorativo in azienda. Il titolo riconosciuto in ambito professionale e dalle imprese turistico alberghiere associate presenti su tutto il territorio nazionale, nel quale saranno indicate la valutazione del titolo finale espressa in centesimi (scala 0-100), il voto minimo è 60/100 e il voto massimo è 100/100 al quale può essere aggiunta, su parere unanime della commissione la "lode" (100 e lode).

Art. 6

- 6.1 La presente **convenzione**, avrà durata annuale, a decorrere dalla data di sottoscrizione, successivamente si intenderà tacitamente rinnovata per un anno, e così per ogni anno, ove non venga disdetta da comunicarsi da una delle parti entro tre mesi (3 mesi) dalla scadenza, mediante comunicazione scritta da inviarsi all'altra con un preavviso di almeno sessanta giorni (60 giorni), rispetto alla prima scadenza o ad ogni successiva scadenza di rinnovo.
- 6.2 Per il **soggetto/azienda ospitante** è previsto un onere finanziario relativo al "contributo straordinario formativo" che contribuisce in maniera rilevante e continuativa a sostenere le finalità istituzionali dell'Associazione datoriale.
- 6.3 Le parti stipulanti la presente convenzione, si impegnano a verificare l'eventuale possibilità di accedere a specifici finanziamenti e/o agevolazioni per garantire la copertura delle spese di trasferimento e di mantenimento dei soggetti partecipanti durante il periodo di svolgimento dell'esperienza formativa.

Art. 7

Per tutto quanto non espressamente specificato nella presente convenzione, le parti fanno riferimento alla legislazione vigente in materia. Per eventuali controversie che dovessero sorgere in ordine all'interpretazione e all'esecuzione della presente convenzione, sarà esclusivamente competente il Foro di Palermo.

Art. 8 Trattamento dei dati

Ai sensi di quanto previsto dagli artt. 23 e 24 del D.Lgs. 196/03 le parti dichiarano reciprocamente di essere preventivamente informate e per quanto di ragione espressamente acconsentire, che i dati personali comunque raccolti in conseguenza all'esecuzione della presente convenzione, vengano trattati esclusivamente per la finalità della convenzione mediante consultazione, elaborazione manuale e/o automatizzata.

Le parti dichiarano altresì di essere informate sui diritti sanciti dal codice in materia di protezione dei dati personali di quanto previsto agli artt. 7 e 13 del D.Lgs. 196/03 con relativa Informativa Privacy e successive modifiche.

Letto, approvato e sottoscritto dalle parti.

(luogo)

(data)

Il **soggetto/ente** promotore


(timbro e firma del rappresentante legale)

Il **soggetto/azienda** ospitante

(timbro e firma del rappresentante legale)

Il presente contratto è redatto in duplice copia originale e consta di numero 5 pagine di 5, i sottoscrittori dovranno siglare in calce ogni singola pagina del documento (a margine o in fondo).